

Surat Kami : 100-HEA (UHEK 36/3/8)
Tarikh : 26 Jun 2019

SENARAI DEKAN DAN REKTOR SEPERTI DI EDARAN

Yang Berbahagia Dato' / Datin / Prof. / Prof. Madya / Tuan / Puan

MEMASTIKAN PENJAJARAN KONSTRUKTIF, PENGUKURAN, PENTAKSIRAN DAN PEMATUHAN KEPADA PENILAIAN PROGRAM AKADEMIK UiTM

Dengan hormat perkara di atas adalah dirujuk.

2. Untuk makluman, KPM dan MQA telah menggariskan jaminan kualiti dari aspek pengukuran, pentaksiran dan penilaian program akademik universiti melalui *GGP: Assessment of Student (2013)* dan *COPPA 2nd Ed. (2017)*. Unit Hal Ehwal Kurikulum (UHEK), Bahagian Hal Ehwal Akademik, Universiti Teknologi MARA (UiTM) sentiasa peka dengan kepentingan tersebut serta memastikan program akademik UiTM disemak dan dipantau secara berkala.

3. Sehubungan dengan itu, pihak UHEK, BHEA ingin memaklumkan tiga perkara utama untuk perhatian dan tindakan Yang Berbahagia Dato' / Datin / Prof. / Prof. Madya / Tuan / Puan seperti berikut:

Bil.	Perkara	Tindakan
1.	Kertas Kerja Pentaksiran dan Penilaian (Curriculum Blueprint & Course Assessment Plan)	Setiap kali penubuhan program akademik baharu dan semakan kurikulum
2.	Pengukuran Hasil Pencapaian Pelajar (HPP) melalui mekanisme: Closing the Loop – Continuous Quality Improvement (CDL-CQI v2.0)	Setiap semester sehingga tamat satu kohot Rujuk: Pematuhan Menjalankan "Program Monitoring, Reviewing & Continual Quality Improvement (AREA 7, COPPA)" surat bertarikh 26 Julai 2018, 100-HEA (UHEK 21/2)
3.	Pengukuran Program Educational Objectives (PEO)	Tiga hingga lima tahun setelah pelajar bergraduasi

Nota: Kertas kerja dan aplikasi boleh didapati dilaman sesawang HEA.

4. Merujuk Bil. 3, Fakulti dan Cawangan yang merupakan Pengurus Utama perlu menghantar:

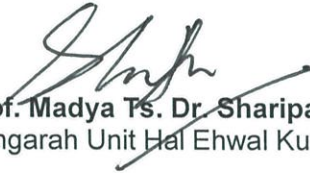
- Pelan perancangan untuk mengukur PEO (bagi yang belum mengukur PEO)
- Petikan minit perbincangan PEO di JAF/JAN bagi tujuan rekod (bagi yang telah mengukur PEO).

***Disertakan format pelan perancangan PEO utk diisi.

Maklumat di atas perlu di hantar kepada UHEK, BHEA bagi tujuan rekod dan pemantuan pada 20 Julai 2019. Mohon jasa baik YBhg. Dato' / Datin / Prof. / Prof. Madya / Tuan / Puan untuk melengkapkan jadual perancangan seperti yang dilampirkan.

5. Sebarang pertanyaan dan keterangan lanjut, boleh berhubung terus dengan Ketua Pentaksiran dan Penilaian, Ts. Dr. Syamsul Nor Azlan bin Mohamad melalui email syams9211@uitm.edu.my atau 03-55211647. Perhatian serta kerjasama Y. Bhg. Dato' / Datin / Prof. / Prof. Madya / Tuan / Puan amat dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Yang benar,



Prof. Madya Ts. Dr. Sharipah Ruzaina Syed Aris
Pengarah Unit Hal Ehwal Kurikulum